



คำสั่งสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒

ที่ ๒๗/๒๕๖๓

เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ฯเป็นพนักงานขับรถยนต์สำรองเป็นครั้งคราว

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้มีคำสั่งที่ ๑๑๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการภายในเขตสุขภาพให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีโครงสร้างสำนักงานเขตสุขภาพ ประกอบด้วย ๕ กลุ่มงาน จึงทำให้มีภาระงานที่ต้องปฏิบัติทั้งในด้านเอกสาร และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับได้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒ ซึ่งไม่ได้ประจำอยู่ในเขตพื้นที่ตั้งของสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒ เป็นเหตุให้บางครั้งจำเป็นต้องเดินทางเพื่อเสนอเอกสารและแฟ้มงานที่สำคัญเร่งด่วน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒ คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๑๔/๒๕๕๘ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ และข้อ ๓ แห่งระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ เพื่อให้การบริหารจัดการและการปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒ ที่ ๒๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ฯเป็นพนักงานขับรถยนต์สำรองเป็นครั้งคราว และขอออกคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งพนักงานขับรถยนต์ราชการ (สำรอง) ในกรณีไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ราชการ หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|--|
| ๑.๑ นายชัยวัฒน์ พัฒนาพิศาลศักดิ์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒ |
| ๑.๒ นายจิรวิทย์ มากมิ่งจวน | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๑.๓ นางสาวมธุวรรณ ขุนแก้ว | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ |
| ๑.๔ นายเพชร ช่วยชู | ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ |
| ๑.๕ นายวิฑูรย์ คงทอง | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๑.๖ นายธีรยศค์ ทองศรี | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๑.๗ นายวุฒิชัย ว่องไว | ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๑.๘ นายนราธิป จันทร์ตัน | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

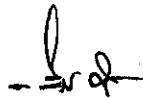
๒. ผู้ได้รับการแต่งตั้งตาม ข้อ ๑ จะต้องใช้รถยนต์ราชการ เฉพาะเพื่องานราชการเท่านั้น

๓. ในการใช้รถยนต์ราชการแต่ละครั้ง ผู้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ จะต้องลงบันทึกการใช้รถยนต์ราชการ (แบบ ๔) ในกรณีเกิดอุบัติเหตุต้องรายงานอุบัติเหตุ (แบบ ๕) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถยนต์ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เมื่อแล้วเสร็จต้องนำรถยนต์ราชการกลับมาเก็บไว้ยังสถานที่เก็บตามที่ส่วนราชการกำหนด

๔. ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งตามข้อ ๑ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติงาน ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยด่วน เพื่อแก้ไขปัญหาและช่วยเหลือต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชัยวัฒน์ พัฒนาพิศาลศักดิ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒